HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları	**Tüm Vatandaşlar İçin Ortak Belgeler;** 1. Dilekçe, 2. Sağlık raporu, 3. T.C. kimlik numarası, 4. Adli sicil beyanı , 5. Son 6 ay içinde çekilmiş (4) adet vesikalık fotoğraf, **Bunlara ilave olarak;Can Güvenliği (91/1779 Sayılı Yönetmelik 7/a) Nedeniyle Silah Taşıma Ruhsatı Talep Edenlerden;** 1. Hayati tehlike gerekçelerini açıkça belirten dilekçe, 2. Silah taşımaya gerekçe gösterilen iş ya da faaliyete ilişkin belge. **Yabancı Ülke Fahri Temsilciliğini Yapan Türk Vatandaşlarından; Dışişleri Bakanlığı resmi görev yazısı** **Basın Mensuplarından;** 1. Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğü resmi yazısı, 2. Sarı basın kartı asli ve fotokopisi. **Atlı ve Gümüş İle İlişkili İşlerde Çalışanlardan;** 1. Vergi dairesi yazısı, 2. Oda kayıt belgesi, 3. İşyeri ruhsat fotokopisi, 4. Şirketler için ticaret sicil gazetesi, 5. Şirketler için kimlerin silah alacağını belirleyen yetkili kurul kararı. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu Maddesi (e) Fıkrası Kapsamındaki Kişilerden;** 1. Talep eden kişinin faaliyete ilişkin ruhsat veya belge fotokopisi, 2. Vergi dairesi yazısı, Bu iş yerlerinde çalışan güvenlik belgesi olan kişiler için; iş sahibinin yazılı müracaatı, sigorta primlerinin ödendiğine dair yazı, güvenlik belgesi. **Banka Müdürlerinden;** Görev belgesi. **Pilotlardan;** 1. Kurum yazısı, 2. Pilotluk lisans fotokopisi. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu Maddesi (h) Fıkrası Kapsamındaki Kişilerden;** 1. Mükellefiyeti ve yıllık satış tutarını gösterir vergi dairesi yazısı, 2. Serbest bölgelerde gösterilen faaliyet nedeniyle vergiye tabi olunmaması halinde yeminli mali müşavir yazısı, 3. Kar-zarar cetveli ve bilânço, 4. Ticaret sicil gazetesinde en son yayınlanan şirket ana sözleşmesi, 5. Ruhsat talebi doğrultusunda yönetim kurulu başkan ve üyeleri ile genel müdür ve yardımcılarının görevleriyle ilgili atama kararı ve buna ilişkin ticaret sicil gazetesi. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu Maddesi (i) Fıkrası Kapsamındaki Toprak Sahibi Kişilerden;** 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Toprak mikkarını gösterir tapu müdürlüğü yazısı, 3. Ziraat odasından veya tarım İlçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu Maddesi (j) Fıkrası Kapsamındaki Sürü Sahiplerinden;** 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Ziraat odasından veya tarım İl ve İlçe müdürlüklerinden alınacak üretici belgesi, 3. Hayvan sayısını gösterir tarım İlçe müdürlüğü/vergi dairesi yazısı. **Müteahhitlerden;** 1. İş deneyimliği bilirmeliş durum) belgesi, 2. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket sözü konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil gazetesi, 4. Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul kararı. **Akaryakıt İstasyon Sahiplerinden;** 1. Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, işyeri ruhsat fotokopisi, 2. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket sözü konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil gazetesi, 4. Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul kararı. **Akaryakıt İstasyonları Sahipleri Adına Akaryakıt Satışı Yapanlardan;** 1. İş sahibinin yazılı müracaatı (ortaklık veya şirket sözü konusu ise silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı), 2. Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, işyeri ruhsat fotokopisi, 3. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 4. Çalışanın sigorta primlerinin ödendiğine dair sosyal güvenlik kurumu yazısı. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu Maddesi (m) Fıkrası Kapsamındaki İş Sahiplerinden;** 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Çalıştırılan işçi sayısını ve primlerin ödendiğine dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket sözü konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil gazetesi, 4. Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul kararı, **Bu iş yerlerinde çalışan bekçi, vezneder ve mutemetler için;** a. İş sahibinin yazılı müracaatı, b. Ortaklık veya şirket sözü konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil gazetesi, c. Silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı, ç. Sigorta primlerinin ödendiğine dair sosyal güvenlik kurumu yazısı, d. Yapılan işe dair vergi dairesi yazısı. **Atış Poligonu Sahibi ve Koruma Görevlilerinden;** 1. İşletme ruhsatı fotokopisi, 2. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket sözü konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil gazetesi, 4. Yönetimden sorumlu ortakları ve kimlerin silâh ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul kararı, **Bu işyerlerinde çalışan bekçilerden;** a. İş sahiplerinden istenen belgeler, b. İşyerinin yazılı müracaatı, ortaklık veya şirket sözü konusu ise silâh ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı, c. Sigorta primlerinin ödendiğine dair kurum yazısı. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu Maddesi (o) Fıkrası Kapsamındakilerden;** 1. Kişilkurumun yazılı müracaatı, 2. Eski eserler ve tarihi anıtların tapu kayıt belgeleri, 3. Bekçilerin primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı. **Arıcılardan;** 1. Ziraat odalarından veya tarım İl/İlçe müdürlüğünden alınacak çiftçi belgesi, 2. Tarım İl/İlçe müdürlüğünden kovan adedini belirten yazı (en az aktif olan 100 kovan olması gerekmektedir), 3. 2000 kg bal satıldığına dair mütahetel mıktısnu (müracaat tarihi itibarıyla 1 yıllık olmasına dikkat edilecektir), 4. Arıcılığın meskûn yerler dışında, gezginci olarak ve bilfiil yapıldığına dair İl/İlçe tarım müdürlüğünün yazısı. **Patlayıcı Madde Depo Koruma Görevlilerinden;** 1. Vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Oda kayıt belgesi, 3. İş sahibinin yazılı müracaatı, 4. Depo izin belgesi fotokopisi, 5. Sigorta primlerinin ödendiğine dair kurum yazısı. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 5'uncu madde (r) fıkrası kapsamındaki kişiler; ayrıntı şeklini belirten kurum yazısı.** **Döviz İle Uğraşan Şirket Temsilcilerinden;** 1. Banka ve kambiyo genel müdürlüğünün izin belgesi fotokopisi, 2. Oda kayıt belgesi, 3. Vergi dairesi yazısı, 4. İşyeri ruhsatı fotokopisi. **Avukat ve Noterlerden;** 1. Avukatlardan, baro üyelik yazısı, 2. Noterlerden, noterlik belgesi fotokopisi. **Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşlarının Birlik, Federasyon ve Konfederasyon Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri İle Ticaret ve Sanayi Odaları Başkan ve Üyeleri İle Meclis Üyelerinden;** 1. Bağlı olunan oda, birlik, federasyon, konfederasyonun yazısı, 2. Görevle ilgili seçim tutanağı. **Köy ve Mahalle Muhtarlığı, Belediye Başkanlığı, İl Genel Meclis Üyeliği Yapmış Olanlardan;** 1. Vekâlik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi, 2. Görevle ilgili seçim tutanağı. **Şehit Yakınlarından**: şehitlik belgesi. **91/1779 Sayılı Yönetmelik 10'uncu Maddesi Kapsamındaki Kamu Görevlilerinden;** 1. Normal emekli olanlardan, Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü veya ilgili kurumlarca düzenlenmiş emekli olduğuna dair belge veya emekli kimlik kartı fotokopisi, 2. Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kasıtlarıyla bir maltesne karan bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı, 3. İstifa ederek ayrılanlardan; ikametgâh ilmühaberi, 4. Malulen emekli olanlardan; malûliyet sebebini gösteren sağlık kurulu raporu, 5. Psikolojik rahatsızlığı sebebiyle emekli edilenlerden; ilk raporu aldığı sağlık kuruluşundan ilk rapordan farksızlaşmak düzenlenmiş son sağlık durumunu gösterir heyet raporu.	İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (7) İş Günü Can güvenliği nedeniyle verilecek silah taşıma ruhsat işlemlerinin tamamlanması (30) İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ

İSİM :
UNVAN : İl J.K./İl J.K.Yrd.
ADRES :
TEL :
FAKS :

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İSİM :
UNVAN : Vali/Vali Yardımcısı
ADRES :
TEL :
FAKS :